

Firma

Name des Mitarbeiters

Personalnummer

Persönliche Angaben

Familienname ggf. Geburtsname

Vorname

Straße und Hausnummer inkl. Anschriftenzusatz

PLZ, Ort

Geburtsdatum

Geschlecht
 Männlich Weiblich

Versicherungsnummer gem. Sozialvers. Ausweis

Familienstand

Geburtsort, -land – nur bei **fehlender Versicherungs-Nr.**

Schwerbehindert
 Ja Nein

Staatsangehörigkeit

Anzahl der Kinder (Einreichen von Geburtsurkunden, wenn keine Kinderfreibeträge auf der Lohnsteuerkarte stehen)

Barzahlung
Kontonummer (IBAN)

Bankleitzahl/Bankbezeichnung (BIC)

Beschäftigung

Eintrittsdatum Ersteintrittsdatum

Betriebsstätte, Betriebsstättenort

Berufsbezeichnung

Ausgeübte Tätigkeit

Beschäftigungsart
 Hauptbeschäftigung Nebenbeschäftigung

Üben Sie weitere Beschäftigungen aus?
 Ja Nein

Berufsschlüssel (fünfstellig) (siehe Downloads www.birkenheuer.com)

(6) Höchster Schulabschluss
 Ohne Schulabschluss (1)
 Haupt-/Volksschulabschluss (2)
 Mittlere Reife/gleichwertiger Abschluss (3)
 Abitur/Fachabitur (4)
 Abschluss unbekannt (9)

(7) Höchste Berufsausbildung
 Ohne beruflichen Ausbildungsabschluss (1)
 Anerkannte Berufsausbildung (2)
 Meister/Techniker/gleichwertiger Schulabschluss (3)
 Bachelor (4)
 Diplom/Magister/Master/Staatsexamen (5)
 Promotion (6)
 Abschluss unbekannt (9)

Firma

Name des Mitarbeiters

Personalnummer

[8] Arbeitnehmerüberlassung

Nein (1)
 Ja (2)

[9] Vertragsformen

Unbefristet/Vollzeit (1)
 Unbefristet/Teilzeit (2)
 Befristet/Vollzeit (3)
 Befristet/Teilzeit (4)

Ausbildung

Beginn der Ausbildung	Voraussichtl. Ende der Ausbildung
Wöchentliche Arbeitszeit	
<input type="checkbox"/> Vollzeit	<input type="checkbox"/> Teilzeit

Arbeitszeit

Verteilung der wöchentlichen Arbeitszeit (Std.)					
Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa
Urlaubsanspruch (Kalenderjahr)					

Befristung

Das Arbeitsverhältnis ist

Befristet Zweckbefristet

Befristung Arbeitsvertrag zum

Schriftlicher Abschluss des befristeten Arbeitsvertrages

Abschluss Arbeitsvertrag am

Befristete Beschäftigung ist für mindestens 2 Monate vorgesehen, mit Aussicht auf Weiterbeschäftigung

Steuer

(Bei Abrechnung über die Lohnsteuerdaten, benötigen wir einen aktuellen Ausdruck der Lohnsteuerabzugsmerkmale (ehemals Lohnsteuerkartendaten))

Identifikationsnr.

Finanzamt-Nr.

Steuerklasse/Faktor

Kinderfreibeträge

Konfession AGS-Schlüssel

Personalfragebogen

(grau hinterlegte Felder müssen ausgefüllt sein)

Firma

Name des Mitarbeiters

Personalnummer

Sozialversicherung

Krankenversicherung

Gesetzlich Privat

Name Krankenkasse/Priv. Versicherung (Einreichen von Unterlagen der Priv. Versicherung)

Gesetzl. Krankenkasse (Bei PKV: letzte ges. Krankenkasse)

Elterneigenschaft

Ja Nein

KV RV

AV PV

UV-Gefahrentarif

Entlohnung

Bezeichnung	Betrag	Gültig ab

Stundenlohn	Gültig ab

VWL (Nur notwendig wenn Vertrag vorliegt)

Empfänger VWL

Betrag

Seit wann

Kontonummer (IBAN)

AG-Anteil (Höhe mtl.)

Vertragsnummer

Bankleitzahl/Bankbezeichnung (BIC)

Firma _____

Name des Mitarbeiters

Personalnummer

Angaben zu den Arbeitspapieren

Arbeitsvertrag	<input type="checkbox"/> Liegt vor
Bescheinigung über LSt.-Abzug	<input type="checkbox"/> Liegt vor
SV-Ausweis	<input type="checkbox"/> Liegt vor
Mitgliedsbescheinigung Krankenkasse	<input type="checkbox"/> Liegt vor
Bescheinigung zur privaten Krankenversicherung	<input type="checkbox"/> Liegt vor
VWL Vertrag	<input type="checkbox"/> Liegt vor
Nachweis Elterneigenschaft	<input type="checkbox"/> Liegt vor
Vertrag Betriebliche Altersversorgung	<input type="checkbox"/> Liegt vor
Schwerbehindertenausweis	<input type="checkbox"/> Liegt vor

Angaben zu steuerpflichtigen Vorbeschäftigungszeiten im laufenden Kalenderjahr

Zeitraum von	Zeitraum bis	Art der Beschäftigung	Anzahl der Beschäftigungstage

Einreichung der Lohnsteuerbescheinigung des laufenden Jahres

Arbeits- und Nebeneinkommensbescheinigung

Seit Januar 2014 können die Arbeits- und Nebeneinkommensbescheinigungen im Rahmen des neuen Datenübermittlungsverfahrens „Bescheinigungen elektronisch annehmen (BEA)“ elektronisch an die Bundesagentur für Arbeit übermittelt werden. Im Anschluss an die elektronische Übermittlung erhalten Sie von Bundesagentur für Arbeit unverzüglich einen Ausdruck der übermittelten Daten.

Stimmen Sie der elektronischen Übermittlung zu? Ja Nein

Erklärung des Arbeitnehmers

Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen. Ich verpflichte mich, meinem Arbeitgeber alle Änderungen, insbesondere in Bezug auf weitere Beschäftigungen (in Bezug auf Art, Dauer und Entgelt) unverzüglich mitzuteilen.

Datum _____ Unterschrift Arbeitnehmer _____ Datum _____ Unterschrift Arbeitgeber _____